

نظام قبول التلاميذ في مدرسة الهدى

نحيطكم علما بأن رسوم المدرسة للفترة من 01.03.17 إلى 30.06.17 سيتم بإحدى الطريقتين
1- تسديد الرسوم دفعة واحدة للفترة كاملة نقدا على مرة واحدة
2- أو تسديد كل شهر على حدة ولكن عن طريق تفعيل الخدمة البنكية (Dauerauftrag)
وفي هذه الحالة لا بد وان تطلعونا على الموافقة البنكية بتفعيل ال (Dauerauftrag).
وعلى من لم يدفع رسوم سابقة أن يسدد الفائت بأسرع وقت ممكن
ومن لم يسدد الرسوم لثلاثة أشهر متتالية فسوف تضطر إدارة المدرسة لفصل ابنه عن المدرسة، وتوفير مكانه لغيره.

شروط التسجيل

1. يشترط في الطفل المتقدم للدراسة أن لا يقل عمره عن 5 سنوات.
2. تملأ استمارة التسجيل لدى إدارة التعليم في المواعيد التي تعلن عنها الإدارة في نهاية كل سنة دراسية ، مع العلم أن هناك موعد محدد للتسجيل ، وفي حالة التأخير سيوضع اسم التلميذ على لائحة الإنتظار.
3. يلتزم ولي أمر التلميذ بدفع كل رسوم التعليم المستحقة ، طالما كان التلميذ مسجلا في المدرسة ، ولم تلغى إستمارة التسجيل ، سواء حضر التلميذ المدرسة أم لم يحضر.

لغير الأعضاء في المركز الإسلامي بكاسل	لأعضاء المركز الإسلامي بكاسل
الطفل الأول والثاني 20 يورو (لكل طفل) شهريا	الطفل الأول والثاني 15 يورو (لكل طفل) شهريا
الطفل الثالث فما أكثر 10 يورو (لكل طفل) شهريا	الطفل الثالث فما أكثر مجانا

يمكن تسديد الرسوم المستحقة إما عن طريق التحويل البنكي أو الدفع نقدا لدى إدارة المسجد

Zahlungsempfänger: Islamisches Zentrum Kassel e.V.
Verwendungszweck: Schule [Name, Vorname des Kindes]
IBAN: DE43520503530001129799
BIC: HELADEF1KAS

4. إذا لم يلتزم ولي الأمر بتسديد رسوم التعليم بعد إرسال الإنذار الثاني له فسوف تضطر المدرسة إلى فصل التلميذ من الدراسة ، ولا يتاح له المواصلة مع المدرسة إلا بعد سداد الرسوم المتبقية.

نظام التعليم

1. تقدم المواد التالية
 - a. القرآن الكريم
 - b. التربية الإسلامية
 - c. اللغة العربية
2. تقدم الحصص الدراسية أيام
 - a. السبت والأحد من الساعة 9:00 حتى الساعة 14:30 في التوقيت الشتوي
 - b. السبت والأحد من الساعة 10:00 حتى الساعة 14:30 في التوقيت الصيفي

3. لا تتحمل المدرسة مسؤولية تواجد الأطفال أو بقائهم في المدرسة خارج أوقات التدريس , وعلى ولي الأمر الحرص على إرجاع ابنه إلى المنزل في المواعيد المحددة.
4. يتحمل أولياء الأمور مسؤولية الأضرار المادية التي قد يتسبب فيها أبنائهم في المسجد.
5. في حالة غياب التلميذ يجب على والي الأمر إخبار المعلم أو ادارة المدرسة كتابيا بذلك.
6. تعمل المدرسة بنظام تسجيل الحضور والغياب في كل حصة دراسية وتسلم عند الطالب شهادة الدوام ، وفق هذا النظام في حالة غياب التلميذ يجب على ولي الأمر إخبار المعلم أو إدارة المدرسة كتابيا بذلك.
7. يوجد عند نهاية كل فصل دراسي تقييم لكل تلميذ ، يحدد مستواه ، وبناءا عليه يتم توزيع التلاميذ على الفصول الدراسية.
8. تخبر إدارة التعليم ولي أمر التلميذ عن سلوك التلميذ المعرقل لعملية التدريس أو نظام التعليم في المدرسة.
9. تهيب إدارة التعليم بأولياء الأمور التجاوب مع مراسلات المدرسة والتعاون لتحقيق ما فيه خير التلميذ والمدرسة.
10. يمنع استعمال الهواتف المحمولة أثناء الحصة ، وفي حالة المخالفة يؤخذ الهاتف من التلميذ وعلى ولي الأمر استعادة الهاتف بعد الحصة.
11. على التلاميذ انجاز الواجبات المنزلية.
12. على التلاميذ والمدرسين الإلتزام بالأوقات والحضور مبكرا.
13. على أولياء الأمور مغادرة المسجد بعد إحضار أولادهم.
14. ستغلق أبواب المسجد بعد بداية الحصة الأولى وعلى التلميذ المتأخر الإنتظار في مكتب الإدارة حتى الحصة التالية.